

Narva Paju kooli õpilaste esinduse põhikiri

Kinnitatud 02.02.2017.a nr 1.1-6/20A-p direktori käskkirjaga

I. Üldsätted:

1. ÕE on õpilasorgan, mis tegutseb Narva Paju koolis.
2. Oma tegevuses ÕE tugineb Eesti Vabariigi seadusandlusele, Narva Linnavalitsuse koosolekute otsuste ja määrusele ja Paju kooli määrusele.
3. ÕE asjaajamine viiakse läbi vene keeles ja eesti keeles.
4. ÕE töö viiakse läbi kooskõlastatud tööplaani alusel.
5. ÕE plaan koostatakse üks kord õppeaasta jooksul. ÕE plaani parandused on võimalikud seoses kuu tööplaani täpsustamisega.
6. ÕE koosseis 1: ÕE kuraator, õppenõukogu esindaja, ÕE esimees, ÕE liikmed.
7. Käesolev Põhikiri kooskõlastab ÕE ja kinnitab Paju kooli direktor.

II. ÕE põhieesmärgid ja ülesanded:

1. Noorte kaasamine koolielu küsimuste lahendamisel.
2. Iga õpilase aktiivsuse kõrgendus.
3. Narva Paju kooli peode organiseerimine ja massiürituste koordineerimine.
4. Administratsiooni koostöö kooli sissekorra eeskirja küsimuste toetusel.
5. Õpilaste initsiatiivsete toetus ja arendamine.
6. Koolipere loomine – koolipere, õpilaste ja nende vanemate koostöö arendamine (näiteks: üldürituste läbi viimine).
7. Aktiivne osalemine ühiskonnaelus, ühiskonnaüritustes ja sündmustes (näiteks: Teeme ära!, Eesti Kodu Narvas, riigiüritustes ja linnaüritustes osalemine, konkurssid, olümpiaadid ja n.e.).
9. Kooli esitamine (näiteks: noorteparlament).

III. ÕE õigused:

1. Koosolekute läbi viimine Narva Paju kooli territooriumil mitte vähem kui üks kord kuus.
2. ÕE esimehel on õigus muuta plaanilise koosoleku kuupäeva kui on selleks mõjuvad põhjused.
3. ÕE on õigus läbi viia mitte planeeritud koosolekud Narva Paju kooli territooriumil.
4. Pöördumine administratsiooni poole kirjalikute ja suuliste päringutega, ettepanekutega.
5. Informatsiooni saamine koolielu küsimuste kohaselt.
6. Referendumite ja küsimustikute läbi viimine õpilaste ja vanemate vahel.
7. ÕE esindajate osalemine Hoolekogus.
8. ÕE liikmete osalemine õppenõukogus küsimuste olemasolus, mis vajavad pedagoogi kollektiiviga arutlemises.
9. Informatsiooni kuulutuse paigutamine stendile või selle jaoks ettenähtud kohtadele, kooli veebileheküljel.
10. Partnersuhete sõlmimine teiste omavalitsuste ja noorte asutustega.
11. Võimalus sisse asutada organisatsioonidesse, mida ühendavad kooli omavalitsused.
12. Omab õigust kasutada koolitehnikat (printerit, lamineerijat, kopeerimismasinat) mõõdukates kogustes.

IV. ÕE töö:

1. ÕE istungid:

- a. ÕE avalikud istungid.
- b. Istungid algavad päevakorra kinnitamisega.
- c. Istungi viib läbi ÕE president, tema puudumisel – presidendi esimees.
- d. ÕE istung ei saa toimuda kui puuduvad nii president kui ka esimees korraga.

e. ÕE istung ei saa toimuda kui puuduvad 50%+1% õpilaste esinduse koosseisust.

2. *ÕE kuraatorid:*

a. Algab kooli õppenõukoguga.

b. Kontrollib ÕE tööd.

c. Omab õigust esitada ÕE koordinaatoritele, juhtkonnale ja liikmetele umbusaldusavaldusi.

3. *ÕE president:*

a. ÕE presidendiks võivad saada 8-9 klasside õpilased.

b. esimehe ameti kandidatuur ei saa olla esitatud õpilase poolt, kes ei ole töötanud ÕE ühe aasta jooksul.

c. Valmised toimuvad salajasel hääletamisel, võitjaks tunnistatakse kandidaat, kes on saavutanud lihtsa enamuse häältest.

d. Valitakse ÕE liikmetest üheks aastaks.

f. ÕE president:

- tegeleb strateegiliste dokumentidega;

- vormistab aruandeid üritustest, mis olid läbi viidud;

- koostab ÕE aastaaruandeid;

- viib läbi istungid;

- esindab ÕE erilistel üritustel;

- väljendab oma tegevuses ÕE koosseisu enamuse arvamust;

- Koostab istungite päevakorda.

g. Oma allkirjaga president kinnitab vastu võetud otsuseid.

h. ÕE juhatuse liikme kaua aegse puudumise tõttu, on esimehel õigus määrata ajutist kohusetäitjat.

i. Juhul, kui president puudub kolmel istungil ilma põhjusega, siis läheb ta erru ÕE otsusega.

4. *ÕE presidendi asendaja:*

a. ÕE presidendiks võivad saada 8-9 klasside õpilased.

b. Valmised toimuvad salajasel hääletamisel, võitjaks tunnistatakse kandidaat, kes on saavutanud lihtsa enamuse häältest.

c. Valitakse ÕE liikmetest üheks aastaks.

d. Esitab aruanded oma tööst ÕE presidendile.

i. Jälgib ÕE otsuste täitmist.

h. Juhul, kui president puudub asendab teda istungil, omades selleks presidendi volitusi.

j. Juhul, kui puudub ÕE sekretär või tema asendaja siis täidab nende kohustusi.

k. juhul, kui puudub presidendi asendaja kolmel istungil ilma põhjusega, siis läheb ta erru ÕE otsusega.

5. *ÕE sekretär:*

a. Valitakse ÕE liikmete hulgast otse avatud hääletamisega, võitjaks tunnistatakse kandidaat, kes on saavutanud lihtsa enamuse häältest.

b. Valitakse ÕE liikmetest üheks aastaks.

c. ÕE sekretär;

- koostab istungite protokollid;

- teavitab ÕE liikmeid ÕE sise- ja välissündmustest;

- töötab dokumenditega.

8. ÕE esindajad Hoolekogus:

a. Valitakse ÕE liikmete hulgast otse avatud hääletamisega, võitjaks tunnistatakse kandidaat, kes on saavutanud lihtsa enamuse häältest..

b. Valitakse ÕE liikmetest üheks aastaks.

c. ÕE esindajad hoolekogus käivad koosolekul, millistest varem teavitab kooli direktor.

9. ÕE liikmed:

- a. ÕE liikmeks võib saada Narva Paju kooli 7-9 klasside õpilane. Kui 6 klassi õpilane näitas suurt huvi hoolekogu töö vastu, siis teda kandidatuuri samuti võib läbi vaadada.
- b. Valitakse ÕE liikmetest üheks aastaks.
- c. Istungitel ÕE liikmel on õigus esitada oma ettepanekuid päevakorra ja otsuste suhtes.
- f. Hääled ei saa üle anda teisele ÕE liikmele.
- g. 50%+1% ÕE koosseisust võivad väljendada umbusaldusavaldust presidendile, presidendi asendajale või ÕE sekretärile.
- h. Ei saa puuduta ilma mõjuva põhjuseta tähtsatel üritustel.

10. Osalemine üritustel:

1. ÕE liikmetel on õigus osaleda üritustel:
 - ÕE tööplaanile vastavalt;
 - Paju kooli tööplaanile vastavalet;
 - Linna ja riigiürituste määrustele vastvalt;
2. Ürituste osalemisel, mis on ÕE korraldatud vanemate poolt luba ei vaja.
3. Kui üritus viiakse läbi tunnivälisel ajal või Narva linnavälisel, siis luba ÕE liikme jaoks vanemate poolt on kohustuslik.

11. ÕE liikmete ergutuste süsteem:

1. Narva Paju kooli ÕE liikmetel on õigus saada ergutusi järgmistel juhtumistel:
 - a. ÕE aktiivses töös osalemise eest;
 - b. Kooli üritustes ja ÕE õristustes korraldamise ja abi eest;
 - c. Aktiivse initsiatiivi ja töö korraldamise väljendamise eest, mis on seotud selle initsiatiiviga.